Krollbachschule Hövelhof • Sennestr. 34 • 33161 Hövelhof

Schule des gemeinsamen Lernens
Hauptschule der Gemeinde Hövelhof
Fon: 0 52 57 - 500 95 00 • Fax: 0 52 57 - 500 95 19
www.krollbachschule.de
Mail: sekretariat@krollbachschule.de

Schule ohne Rassismus
Schule mit Courage

_____

_____

_____

Hövelhof, August 2026

Betriebspraktikum der 10. Klassen

Name des Schülers/der Schülerin: _____

Sehr geehrte Damen und Herren,

für Ihre freundliche Bereitschaft, uns bei der Durchführung des Praktikums zu unterstützen, danken wir sehr herzlich.

Das Praktikum findet in der Zeit vom 02.11.-20.11.2026 statt.

Der Schüler oder die Schülerin soll während des Praktikums einen Einblick in die Arbeitswelt erhalten, nach Möglichkeit die Struktur Ihres Betriebes kennenlernen und vielleicht auch Hilfe für seine Berufsentscheidung erfahren.
Der Praktikant/die Praktikantin soll von Montag bis Freitag im Betrieb arbeiten. Die zeitliche Beanspruchung richtet sich dabei nach den Bestimmungen des Jugendschutzgesetzes (für Jugendliche ab 15 Jahren sind dies 8 Stunden täglich). Wir bitten Sie, den Arbeitsbeginn mit der Praktikantin/dem Praktikanten zu vereinbaren. Während des Praktikums unterstehen die Schüler und Schülerinnen der Aufsicht der Schule. Der zuständige Lehrer wird daher nach Absprache während der Arbeitszeit Ihren Betrieb aufsuchen, um mit dem Betreuer und dem Schüler zu sprechen.
Sollte sich ein Schüler nicht ordnungsgemäß verhalten oder unentschuldigt fehlen, so bitten wir um sofortige Mitteilung an die Schule. Im Krankheitsfall oder bei besonderen Vorfällen verständigen Sie bitte die betreuende Lehrkraft oder die Schule.
Die Jugendlichen sind für die Zeit des Praktikums durch den Schulträger unfall- und haftpflichtversichert.
Um einen gleichmäßigen Einsatz der Schüler(innen) während des Betriebspraktikums zu gewährleisten, bitten wir darum, Geld- oder Sachzuwendungen an die Praktikanten zu unterlassen, denn sie können den Sinn des Betriebspraktikums in erheblichem Maße beeinträchtigen.
Für die Zeit des Praktikums erhalten die Schülerinnen und Schüler eine Praktikumsmappe, in der die zu bearbeitenden Seiten kenntlich gemacht wurden.
Bitte füllen Sie den beigefügten Beurteilungsbogen aus und händigen Sie diesen den Schülerinnen und Schülern am Ende des Praktikums aus.
Die Ergebnisse werden bei der Gesamtbeurteilung und insbesondere bei der Bewertung des Arbeits- und Sozialverhaltens berücksichtigt.
Wir hoffen auf eine gute Zusammenarbeit mit Ihnen und danken noch einmal für Ihre Bereitschaft, Schülerinnen und Schüler unserer Schule im Betriebspraktikum zu betreuen.

Mit freundlichem Gruß

M. Stolpmann
(Schulleiter)